BUKU PETUNJUK

PENDAFTARAN SEKOLAH KEDINASAN 2021

DEPUTI BIDANG SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN

BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

BUKU PETUNJUK PENDAFTARAN

SISTEM SELEKSI CPNS NASIONAL
SEKOLAH KEDINASAN
TAHUN 2021

NAMA DOKUMEN	: BUKU PETUNJUK PENDAFTARAN SEKOLAH KEDINASAN 2021
Versi	: 01.00
TANGGAL	: 26 MARET2021

DAFTAR ISI

I. ALUR PENERIMAN SEKOLAH KEDINASAN 2021

Gambar 1 : Mekanisme Pendaftaran Sekolah Kedinasan Tahun 2021

II. HAL – HAL YANG HARUS DISIAPKAN

Pelamar wajib mengetahui ketentuan-ketentuan terkait jurusan, pendidikan dan sekolah kedinasan yang dilamar. Setiap jurusan dan sekolah kedinasan memiliki persyaratan yang berbeda.

Sebelum melakukan pendaftaran, pastikan pelamar telah mempersiapkan dokumen-dokumen yang diperlukan. Dokumen tersebut terdiri dari :

1. Kartu Keluarga
2. Kartu Tanda Penduduk (KTP)
3. Ijazah

4. Rapor SMA/Sederajat
5. Pas foto
6. Dokumen lain sesuai dengan ketentuan instansi yang akan dilamar

III. TATA CARA PENDAFTARAN SEKOLAH KEDINASAN TAHUN 2021

Gambar 2 : Tampilan Halaman Utama Sekolah Kedinasan Tahun 2021

1. Pelamar harus masuk ke portal SSCASN seperti tampilan di atas di alamat: **https://sscasn.bkn.go.id**
2. Pelamar pilih menu Sekolah Kedinasan untuk masuk ke portal Sekolah Kedinasan, membuat akun dan mencetak Kartu Informasi Akun di alamat: **https://dikdin.bkn.go.id**
3. Pelamar melakukan *log in* dengan menggunakan NIK dan *password* yang telah didaftarkan
4. Pelamar melakukan swafoto, mendaftar sekolah dan jurusan yang tersedia dan melengkapi form isian

   Pelamar hanya dapat melamar di 1 (satu) Sekolah Kedinasan. Aturan lebih jelas mengenai sekolah kedinasan dan jurusan yang Anda pilih, silahkan cek di halaman web masing-masing sekolah kedinasan

5. Pelamar memasukkan Nilai
6. Pelamar melengkapi Biodata
7. Pelamar mengunggah (upload) dokumen sesuai dengan persyaratan
8. Pelamar mengecek kembali isian yang telah dilengkapi (*Resume*)
9. Pelamar mengklik Kirim, data yang telah dikirim tidak dapat diubah
10. Pelamar mengecek hasil verifikasi
11. Pelamar yang dinyatakan lulus verifikasi akan mendapatkan kode billing sebagai kode untuk pembayaran tes seleksi. Aturan mengenai pembayaran silahkan cek di *web* instansi atau sekolah kedinasan yang dipilih
12. Pelamar yang sudah melakukan pembayaran dan sudah diverifikasi pembayarannya akan mendapatkan Kartu Ujian
13. Pelamar mengikuti tahapan tes seleksi
14. Pelamar mengecek hasil kelulusan tes seleksi
15. Pelamar yang lulus tes seleksi dan dinyatakan diterima di sekolah kedinasan, harap menghubungi instansi atau sekolah kedinasan terkait untuk proses selanjutnya

3.1 Membuat Akun SSCASN Sekolah Kedinasan

Apabila pelamar sudah siap untuk mendaftar, langkah-langkahnya adalah:

Gambar 3 : Tampilan Pendaftaran Akun SSCASN Sekolah Kedinasan

1. Klik **Registrasi** atau **Daftar** akan tampil seperti berikut :
2. Masukan Nomor Induk Kependudukan (NIK)
3. Masukan Nomor Kartu Keluarga atau NIK Kepala Keluarga yang tercantum pada Kartu Keluarga

   Apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan Nomor Kartu Keluarga, silahkan hubungi Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil sesuai dengan KTP pelamar bukan ke instansi atau Badan Kepegawaian Negara (BKN) selaku Panitia Seleksi Nasional (Panselnas)
4. Nama lengkap sesuai KTP
5. Tanggal lahir sesuai KTP
6. Kabupaten/Kota sesuai KTP
7. Masukan kode *captcha* yang terlampir

8. Setelah data di atas dimasukan, klik Lanjutkan. Bila data sesuai maka akan tampil form Pendaftaran Akun SSCASN Sekolah Kedinasan seperti gambar di bawah ini.

Pendaftaran Akun SSCASN DIKDIN

Langkah 2: Lengkapi Data

Silahkan isi formulir di bawah ini dengan lengkap dan benar.

PERHATIAN Pastikan data terkait KTP (khususnya Kabupaten / Kota dan Provinsi bagi yang akan mendaftar ke formasi khusus alokasi daerah) sudah sesuai. Jika terdapat ketidakcocokan data, silahkan menghentikan proses pendaftaran sampai di tahap ini dan lakukan proses pemutakhiran data di DUKCAPIL.

NIK

Nama [Sesuai identitas]

Alamat [Sesuai identitas]

Kab/Kota [Sesuai identitas]

Provinsi [Sesuai identitas]

Nama tanpa gelar [Sesuai yang tertulis pada Ijazah]

Tempat Lahir [sesuai KTP]

Tempat Lahir Kab/Kota [Sesuai dengan Ijazah]

Yang dimasukkan adalah tempat lahir Anda setingkat kabupaten/kota yang tertera di ijazah, BUKAN TEMPAT DIMANA IJAZAH ANDA DITERBITKAN

Tanggal Lahir

Tanggal Lahir [Sesuai yang tertulis pada Ijazah]

Jenis Kelamin

○ Pria ○ Wanita

Pasfoto berlatar merah/sesuai dengan persyaratan sekolah yang akan dilamar dengan ekstensi jpg/jpeg (ukuran 100-200 KB)

Choose File No file chosen

Email

Contoh : myname@email.com

Harap mengisi bagian ini Harus berupa alamat Email/Surat Elektronik

Password (minimal 6 karakter)

Konfirmasi Password

Pertanyaan Pengaman 1

Jawaban Pengaman 1

Pertanyaan Pengaman 2

Jawaban Pengaman 2

CAPTCHA

a 1 0 5

Masukkan kode CAPTCHA di atas

Lanjutkan

Gambar 4 : Halaman Pendaftaran Akun SSCASN Sekolah Kedinasan 2021

9. Lengkapi data-data yang terdapat pada form di atas dengan benar. Data yang perlu diisi terdiri dari data :

    a) Alamat

       Isi alamat sesuai dengan KTP

    b) Tempat Lahir

       Isi tempat lahir (Kabupaten/Kota), sesuai dengan ijazah

    c) Tanggal Lahir

       Isi tanggal lahir sesuai dengan ijazah

    d) Jenis kelamin

       Pilih jenis kelamin yang sesuai

    e) E-mail

       Masukan e-mail aktif dan valid

    f) Password

       Masukan password yang mudah diingat.

       Harap catat dan simpan password Anda karena akan digunakan untuk login

    g) Konfirmasi Password

       Masukkan kembali password telah Anda masukan

    h) Pertanyaan Pengaman 1

       Pilih pertanyaan pengaman Anda

    i) Jawaban Pengaman

       Masukan jawaban pertanyaan pengaman 1 yang telah Anda pilih

    j) Pertanyaan Pengaman 2

       Pilih pertanyaan pengaman Anda

    k) Jawaban Pengaman

       Masukan jawaban pertanyaan pengaman 2 yang telah Anda pilih

    l) Captcha

       Masukan kode *captcha* yang tampil di layar

10. Upload pas foto dengan latar belakang merah dalam format JPG minimal 120 kb maksimal 200 kb
11. Pastikan Anda mengisi semua data dengan benar dan lengkap
12. Selanjutnya klik Lanjutkan

Pendaftaran Akun SSCASN DIKDIN

Langkah 3: Pengecekan Ulang Data

Sebelum mengakhiri pendaftaran akun, pastikan data yang Anda masukkan beserta pasfoto yang terunggah sudah benar. Klik tombol "Kembali" untuk melakukan perbaikan data. Klik tombol "Proses Pendaftaran Akun" untuk mengakhiri pendaftaran akun.

PERHATIAN setelah pendaftaran akun diproses, Anda tidak bisa melakukan perubahan data pendaftaran akun seperti Nama, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, Pasfoto, dan sebagainya. Pastikan tidak ada kesalahan dalam pengisian.

Biodata

NIK

Nama Lengkap (sesuai KTP)

Nama Lengkap (sesuai Ijazah) (TANPA GELAR)

Pastikan nama lengkap sesuai dengan yang tertera pada ijazah yang akan digunakan untuk mendaftar dan tidak mengandung unsur gelar di dalamnya

Alamat (sesuai KTP)

Pastikan alamat sesuai KTP sudah benar, khususnya bagi yang akan mendaftar ke formasi khusus alokasi daerah. Jika ada ketidakcocokan, batalkan proses pendaftaran dan lakukan perbaikan data ke DUKCAPIL terlebih dahulu.

Tempat Lahir (sesuai KTP)

Tanggal Lahir (sesuai KTP)

Tempat Lahir (sesuai Ijazah)

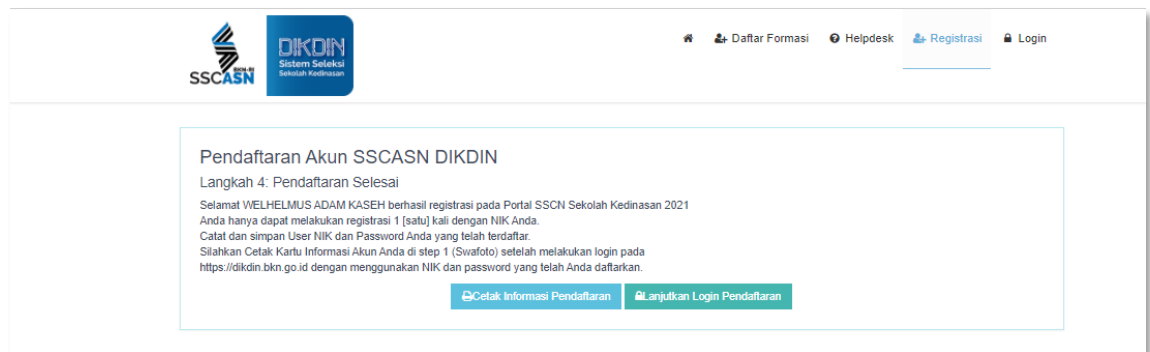
Tanggal Lahir (sesuai Ijazah)

Jenis Kelamin

Email

Kembali | Proses Pendaftaran Akun

Gambar 5 : Halaman Pengecekan Ulang Data Pendaftaran Akun

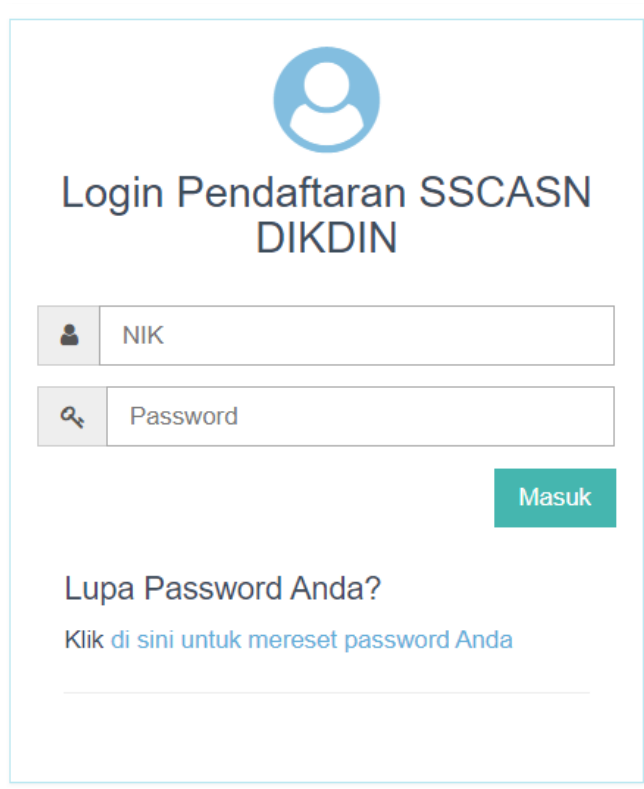
13. Halaman Pendaftaran Akun SSCASN, cek kembali Data cek kembali data Anda jika ada yang perlu diperbaiki klik Kembali dan jika sudah benar klik Proses Pendaftaran Akun

Gambar 6 : Halaman Berhasil Melakukan Pendaftaran Akun SSCASN Sekolah Kedinasan 2021

Halaman pemberitahuan bahwa pembuatan akun SSCASN Sekolah Kedinasan 2021 berhasil, klik Cetak Informasi Pendaftaran untuk mencetak Kartu Infromasi Akun sebagai bukti bahwa pelamar berhasil membuat akun. Simpan kartu tersebut dengan baik.

Klik Lanjutkan Login Pendaftaran untuk ke form berikutnya.

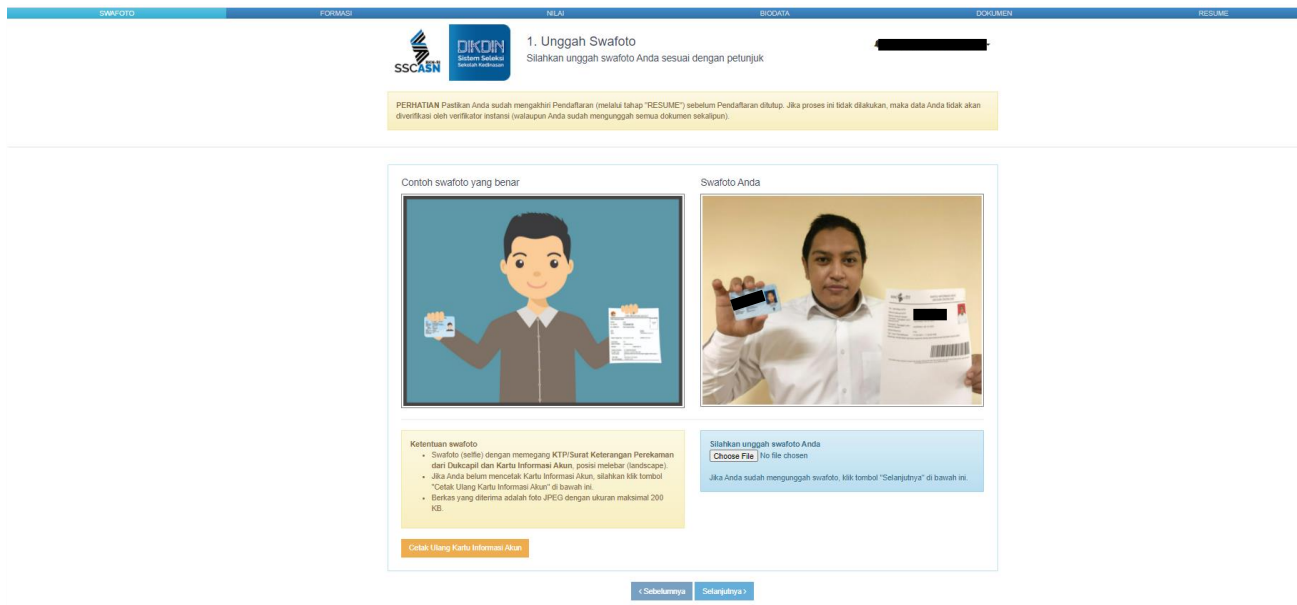
KARTU INFORMASI AKUN
SSCASN DIKDIN 2021

No. Identitas KTP :
Nama sesuai KTP :
Nama sesuai Ijazah :
Tempat / Tanggal Lahir sesuai KTP : JAKARTA / 05-01-2003
Tempat / Tanggal Lahir sesuai Ijazah :
Jenis Kelamin : Pria
Tgl / Jam Pendaftaran : 17-03-2021 / 11:53:56 WIB

Selamat, Anda telah berhasil registrasi tahap awal pada portal SSCASN DIKDIN BKN.

"Demikian data pribadi ini saya buat dengan sebenarnya dan bila ternyata isian yang dibuat tidak benar, saya bersedia menanggung akibat hukum yang ditimbulkannya"

Gambar 7 : Kartu Informasi Akun SSCASN Sekolah Kedinasan 2021

3.2 Login ke Portal SSCASN Sekolah Kedinasan dan Isi Biodata

- Setelah pelamar berhasil daftar, silahkan login ke https://dikdin.bkn.go.id dengan klik tombol yang tertera di sudut kanan atas
- Masukan NIK dan password yang telah Anda daftarkan lalu akan tampil halaman **Form Biodata Peserta** seperti gambar di bawah ini :

Gambar 8 : Form Log In

a. Upload Swafoto

Upload foto *selfie* dengan memegang KTP dan Kartu Informasi Akun untuk dapat melanjutkan ke tahap selanjutnya seperti contoh gambar di bawah ini:

Gambar 9 : Form Upload Foto *Selfie*

Klik tombol Choose File cari dokumen swafoto berwarna dengan ketentuan format JPEG ukuran minimal 120 kb dan maksimal 200kb

b. Mendaftar Formasi

NILAI BIODATA DOKUMEN

SSCASN BKN-RI | DIKDIN Sistem Seleksi Sekolah Kedinasan

2. Mendaftar Formasi

Silahkan pilih instansi, pendidikan, lokasi dan jabatan formasi yang akan dilamar

PERHATIAN Pastikan Anda sudah mengakhiri Pendaftaran (melalui tahap "RESUME") sebelum Pendaftaran ditutup. Jika proses ini tidak dilakukan, maka data Anda tidak akan diverifikasi oleh verifikator instansi (walaupun Anda sudah mengunggah semua dokumen sekalipun).

Sekolah: POLITEKNIK PERKERETAAPIAN INDONESIA (PPI) MADIUN

Jenis Formasi: Pola Pembibitan Kemenhub

Ulang

Pendidikan: SMA IPA

Jurusan: D-III TEKNOLOGI MEKANIKA PERKERETAAPIAN

Lokasi Formasi: KEMENTERIAN PERHUBUNGAN

Lokasi Test: Kanreg II BKN Surabaya

Provinsi/Negara SMA/SMK: JAWA TIMUR

Kabupaten/Kota SMA/SMK: MADIUN (KOTA)

Nama SEKOLAH (SMA/SMK): SMA N 2 MADIUN

*) sesuai dengan yang tertulis di ijasah

NISN:

NPSN: 20534124

Tahun Lulus: 2020

No. Ijazah:

Tanggal Ijazah:

Petunjuk Pemilihan Formasi

1. Pilihlah Sekolah dan Jenis Formasi yang hendak Anda lamar, lalu klik tombol "Pilih" Beberapa jenis formasi membatasi pendaftar berdasarkan KTP Provinsi tertentu saja.
2. Isilah kolom Pendidikan sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang Anda miliki (Jurusan SMA / SMK).
3. Isilah kolom Jurusan sesuai dengan jurusan yang hendak Anda lamar.
4. Isilah kolom Lokasi Formasi sesuai dengan Lokasi berdasarkan Jenis Formasi yang Anda pilih. Lokasi Formasi dapat berupa (namun tidak terbatas pada):
   - Lokasi Kampus yang akan dilamar
   - Lokasi Daerah Asal Afirmasi untuk Formasi Khusus Alokasi Daerah
5. Jika kolom Lokasi Formasi kosong, kemungkinan besar sekolah tidak menyediakan formasi khusus untuk daerah Anda. Silahkan klik tombol Ulang dan pilih jenis formasi lainnya.
6. Untuk instansi/sekolah tertentu, Anda dapat memilih Lokasi Test tempat Anda hendak melakukan ujian. Silahkan pilih sesuai dengan keinginan Anda.
7. Isilah kolom Provinsi/Negara SMA/SMK, Kabupaten/Kota SMA/SMK (untuk SMA/SMK dalam negeri) dan Nama SMA/SMK sesuai Ijazah dengan data sekolah SMA/SMK Asal Anda.
8. Isilah kolom NISN (Nomor Induk Siswa Nasional) dan NPSN (Nomor Pokok Sekolah Nasional) sesuai dengan data Anda di DAPODIK.
9. Isilah kolom Tahun Lulus, No Ijazah, Tanggal Ijazah sesuai dengan yang tertera di ijazah. Untuk lulusan tahun ini, Anda hanya diwajibkan mengisi kolom Tahun Lulus
10. Pastikan seluruh data yang Anda isi sudah benar. Kesalahan pengisian data merupakan tanggung jawab pendaftar.
11. Isilah CAPTCHA di bawah ini, dan klik tombol Selanjutnya untuk lanjut ke tahap selanjutnya.
12. Perlu diperhatikan bahwa beberapa formasi membatasi pendaftar berdasarkan Provinsi/Kabupaten KTP / Jenis Kelamin.
13. Jika Anda hendak mengubah sekolah, Anda dapat klik tombol Ulang di bawah kolom Jenis Formasi.

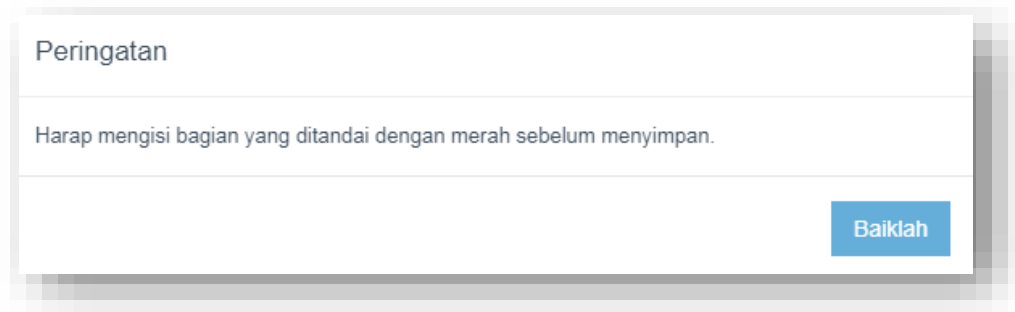
CAPTCHA: 001e

001e

‹ Sebelumnya | Selanjutnya ›

Gambar 10 : Form Mendaftar Formasi

1) Pilih Sekolah dan Jenis Formasi sesuai dengan peminatan
2) Klik tombol Pilih
3) Pilih Provinsi/Negara/SMA/SMK Anda berada
4) Isi nama Sekolah Anda sesuai dengan ijazah (SMA/SMK/Sederajat)
5) Isi Tahun Lulus
6) Isi nomor ijazah pendidikan terakhir Anda
7) Isi tahun lulus pendidikan terakhir Anda
8) Isi tahun lulus pendidikan terakhir Anda
9) Isi kode captcha yang tampil
10) Bila data sudah terisi dengan lengkap dan benar, klik tombol Selanjutnya ›

Bila ada data yang kurang lengkap, sistem akan mengeluarkan notifikasi seperti gambar di bawah ini:

Gambar 11 : Notifikasi

c. Pengisian Nilai

Gambar 12 : Contoh Form Entri Nilai

Pelamar memasukkan nilai rata-rata raport terakhir. Untuk mengisi menu ini, harap diperhatikan dan dibaca baik-baik **Petunjuk Pengisian Nilai, karena setiap Sekolah Kedinasan memiliki aturan yang berbeda-beda.**

a. Pengisian Biodata

Gambar 13 : Form Pengisian Biodata

Pada form ini, pelamar harus melengkapi kolom-kolom yang tersedia dengan benar. Pelamar juga dapat memperbaiki Nama Sesuai Ijazah, Tempat Lahir sesuai Ijazah, Tanggal Tanggal Lahir sesuai Ijazah, E-mail pada form ini.

Data Diri Pelamar:

Alamat Domisili, Provinsi, Kab/Kota Domisili, Akun Media Sosial, Catatan Prestasi, Jumlah Saudara Kandung (termasuk pelamar), Suku Bangsa, Tinggi Badan dalam centimeter, Berat Badan dalam kilogram, Golongan Darah, Status Perkawinan, Agama, Nomor Telepon, Nomor Ponsel, Nomor Kontak Orang Tua/Wali.

Data Diri Orang Tua:

NIK Ayah, Nama Ayah, Tempat Lahir Ayah, Tanggal Lahir Ayah, Pekerjaan Ayah, Gaji Ayah, Alamat Domisili Ayah, Status Hidup Ayah, NIK Ibu, Nama Ibu, Tempat Lahir Ibu, Tanggal Lahir Ibu, Pekerjaan Ibu, Gaji Ibu, Alamat Domisili Ibu, Status Hidup Ibu.

Isi kode captcha yang tampil pada kolom yang disediakan. Klik Selanjutnya > untuk ke halaman selanjutnya.

b. Unggah Dokumen

NILAI BIODATA DOKUMEN

5. Unggah Dokumen

Silahkan unggah dokumen persyaratan sesuai dengan ketentuan

PERHATIAN Pastikan Anda sudah mengakhiri Pendaftaran (melalui tahap "RESUME") sebelum Pendaftaran ditutup. Jika proses ini tidak dilakukan, maka data Anda tidak akan diverifikasi oleh verifikator instansi (walaupun Anda sudah mengunggah semua dokumen sekalipun).

Jenis Dokumen	Status	Aksi
Tanda bukti pembayaran formulir pendaftaran sesuai dengan perguruan tinggi yang dipilih (ukuran maksimal 200 kB dengan format jpg.) (Ukuran 100 - 200 KB, jpg)	Belum diunggah	Lihat Unggah
Persyaratan lainnya yang diunggah dalam 1 (satu) file dengan format pdf. ukuran maksimal 1000 kb yang terdiri atas : 1) Surat Keterangan sebagai peserta Ujian Nasional dari Kepala Sekolah atau pejabat berwenang, bagi siswa SMA/SMK/MA kelas 3 (kelas XII) Tahun ajaran 2018/2019; 2) Surat Keterangan belum pernah menikah yang ditandatangani oleh Lurah/Kepala Desa sesuai domisili (asli) (bukan surat yang ditandatangani oleh pelamar, ketua RT, ketua RW atau orang tua); (Ukuran 100 - 1000 KB, pdf)	Belum diunggah	Lihat Unggah
a. Ijazah SMA/SMK/MA/Paket C bagi calon peserta yang sudah dinyatakan lulus atau rapor SMA/SMK/MA/Paket C bagi calon peserta yang belum dinyatakan lulus atau masih duduk di kelas 12 (dua belas) dengan format pdf. ukuran maksimal 700 kb. b. Surat penyetaraan / persamaan ijazah dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan bagi lulusan luar negeri atau memiliki ijazah berbahasa asing dengan format pdf. ukuran maksimal 700 kb. (Ukuran 100 - 700 KB, pdf)	Belum diunggah	Lihat Unggah
KTP bagi peserta yang berusia diatas 17 tahun atau Kartu Keluarga (KK) bagi yang belum memiliki KTP atau menggunakan Surat Keterangan Kependudukan/resi permintaan pembuatan KTP dengan format jpg. ukuran maksimal 200 kb (Ukuran 100 - 200 KB, jpg)	Belum diunggah	Lihat Unggah
Pas Foto terbaru berwarna latar belakang merah, menghadap kedepan ukuran 4 x 6 cm (ukuran maksimal 200 kB dengan format jpg) (Ukuran 100 - 200 KB, jpg)	Sudah diunggah	Lihat Unggah
1) Surat Pernyataan Sanggup Tidak Menikah selama mengikuti pendidikan (bermaterai 6000 Rupiah) dapat diunduh di http://sipencatar.dephub.go.id; 2) Surat Pernyataan Mutlak Menyetujui Hasil SIPENCATAR (bermaterai 6000 Rupiah) dapat diunduh di http://sipencatar.dephub.go.id; 3) Surat Pernyataan Calon Taruna/Taruni Bermaterai 6000 rupiah (dapat diunduh di http://sipencatar.dephub.go.id dan website masing – masing Unit Pelaksana Teknis. (Ukuran 100 - 700 KB, pdf)	Belum diunggah	Lihat Unggah

Ketentuan unggah dokumen

- Format berkas yang diterima: PDF atau JPEG sesuai ketentuan per jenis dokumen.
- **Ukuran minimal setiap berkas adalah 100KB, dengan ukuran maksimal tergantung jenis berkas.**
- Jika ukuran berkas melebihi ketetuan, silahkan dikecilkan ke resolusi lebih kecil dengan catatan **tulisan pada berkas harus terbaca dengan baik**
- Segala bentuk salah unggah / unggah tertukar / berkas unggah tidak terbaca merupakan tanggung jawab dari pendaftar.
- Jika sudah selesai menggungah, harap mengecek hasil unggahan dengan menekan tombol "Lihat".
- Anda dapat mengunggah ulang berkas (misalnya: jika hasilnya tidak jelas, terpotong) sesuai keperluan sebelum mengakhiri pendaftaran.

‹ Sebelumnya Selanjutnya ›

Gambar 14 : Form Unggah Dokumen

Pelamar mengunggah dokumen yang diperlukan sesuai dengan persyaratan. Jenis dokumen dan ukuran file yang diunggah tercantum pada setiap jenis dokumen yang diperlukan.

Untuk mengunggah dokumen, klik tombol Unggah, cari dokumen yang diupload sesuai dengan jenis dokumen. Pelamar dapat mengecek dokumen yang telah diunggah dengan klik tombol Lihat. Bila dokumen yang diunggah belum sesuai, klik tombol Unggah untuk mengganti dokumen tersebut. Kolom status akan menampilkan status.

dokumen telah diunggah atau belum. Klik Selanjutnya › untuk ke halaman selanjutnya

c. Resume

Gambar 15 : Resume Pendaftaran

Setelah pelamar melengkapi semua tahapan di atas, periksa kembali resume pendaftaran yang tampil. Pastikan bahwa data telah sesuai dan benar dengan mencentang setiap isian yang telah dilengkapi oleh Pelamar.

Centang ☑ pernyataan yang tampil pada kotak merah muda, kemudian klik **Akhiri Proses Pendaftaran**. Setelah tombol tersebut diklik, pelamar tidak dapat merubah data yang telah dikirim ke sistem dengan alasan apapun.

☐ Demikian isian data pribadi saya buat sesuai dengan dokumen sebenarnya dan apabila ternyata isian yang saya buat tidak sesuai dengan dokumen, saya bersedia menanggung akibat hukum yang ditimbulkannya

Akhiri Proses Pendaftaran

Gambar 16 : Notifikasi Akhir Proses Pendaftaran

SSCASN | DIKDIN Sistem Seleksi Sekolah Kedinasan

Resume Pendaftaran Sekolah Kedinasan

Status Pendaftaran

Pendaftaran | Verifikasi | Ujian

Proses verifikasi berkas sedang berlangsung. Silahkan login kembali ketika instansi / sekolah sudah melakukan pengumuman hasil verifikasi. Data terkait pendaftaran sudah tidak bisa diubah kembali pada tahap ini.

Anda diwajibkan melanjutkan pendaftaran di Portal tambahan Instansi/Sekolah melalui alamat https://sipencatar.dephub.go.id/.

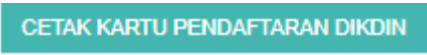
😊 Terima Kasih 😊

RESUME PENDAFTARAN

Nama Sekolah	:	POLITEKNIK PERKERETAAPIAN INDONESIA (PPI) MADIUN
Nama Instansi	:	Kementerian Perhubungan
Jurusan (Jenis Formasi)	:	D-III TEKNOLOGI MEKANIKA PERKERETAAPIAN (Pola Pembibitan Kemenhub)
Lokasi Formasi	:	KEMENTERIAN PERHUBUNGAN
Lokasi Test	:	Kanreg II BKN Surabaya Jl. Letjen S. Parman 6, Surabaya, Jawa Timur

Nama Sesuai Ijazah	:		Nama Sesuai KTP	:	
Tempat Lahir Sesuai Ijazah	:		Tempat Lahir Sesuai KTP	:	JAKARTA
Tanggal Lahir Sesuai Ijazah	:	05-01-2003	Tanggal Lahir Sesuai KTP	:	05-01-2003
Pendidikan	:	SMA IPA	Jenis Kelamin	:	Pria
Nama Sekolah	:	SMA N 2 MADIUN	Agama	:	Islam
Provinsi Sekolah	:	JAWA TIMUR	Status Perkawinan	:	Belum Kawin
Tahun Lulus	:	2020	Tinggi Badan	:	180
No. Ijazah			Alamat Sesuai KTP	:	MADIUN
Tanggal Ijazah	:		Kab/Kota KTP	:	MADIUN (KOTA)
Nilai Mata Pelajaran			Provinsi KTP	:	MADIUN
Nilai Rata-rata Ijasah		92.5	Alamat Domisili	:	Madiun
			Kab/Kota Domisili	:	MADIUN (KOTA)
			Provinsi Domisili	:	JAWA TIMUR
			No. HP	:	
			No. Telp	:	
			Email	:	

Dokumen yang terunggah

Tanda bukti pembayaran formulir pendaftaran sesuai dengan perguruan tinggi yang dipilih (ukuran maksimal 200 kB dengan format jpg.)	Lihat
Persyaratan lainnya yang diunggah dalam 1 (satu) file dengan format pdf. ukuran maksimal 1000 kb yang terdiri atas : 1) Surat Keterangan sebagai peserta Ujian Nasional dari Kepala Sekolah atau pejabat berwenang, bagi siswa SMA/SMK/MA kelas 3 (kelas XII) Tahun ajaran 2018/2019; 2) Surat Keterangan belum pernah menikah yang ditandatangani oleh Lurah/Kepala Desa sesuai domisili (asli) (bukan surat yang ditandatangani oleh pelamar, ketua RT, ketua RW atau orang tua);	Lihat
a. Ijazah SMA/SMK/MA/Paket C bagi calon peserta yang sudah dinyatakan lulus atau rapor SMA/SMK/MA/Paket C bagi calon peserta yang belum dinyatakan lulus atau masih duduk di kelas 12 (dua belas) dengan format pdf. ukuran maksimal 700 kb. b. Surat penyetaraan / persamaan ijazah dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan bagi lulusan luar negeri atau memiliki ijazah berbahasa asing dengan format pdf. ukuran maksimal 700 kb.	Lihat
KTP bagi peserta yang berusia diatas 17 tahun atau Kartu Keluarga (KK) bagi yang belum memiliki KTP atau menggunakan Surat Keterangan Kependudukan/resi permintaan pembuatan KTP dengan format jpg. ukuran maksimal 200 kb	Lihat
Pas Foto terbaru berwarna latar belakang merah, menghadap kedepan ukuran 4 x 6 cm (ukuran maksimal 200 kB dengan format jpg)	Lihat
1) Surat Pernyataan Sanggup Tidak Menikah selama mengikuti pendidikan (bermaterai 6000 Rupiah) dapat diunduh di http://sipencatar.dephub.go.id; 2) Surat Pernyataan Mutlak Menyetujui Hasil SIPENCATAR (bermaterai 6000 Rupiah) dapat diunduh di http://sipencatar.dephub.go.id; 3) Surat Pernyataan Calon Taruna/Taruni Bermaterai 6000 rupiah (dapat diunduh di http://sipencatar.dephub.go.id dan website masing – masing Unit Pelaksana Teknis.	Lihat

CETAK KARTU INFORMASI AKUN

CETAK KARTU PENDAFTARAN DIKDIN

Gambar 17 : Form Resume Pendaftaran

Selanjutnya klik tombol Iya, dan tombol CETAK KARTU INFORMASI AKUN dan CETAK KARTU PENDAFTARAN DIKDIN akan tampil. Bila pelamar klik tombol CETAK KARTU PENDAFTARAN DIKDIN akan tampil Kartu Pendaftaran seperti gambar di bawah ini.

Kartu Pendaftaran SSCASN Sekolah Kedinasan telah menggunakan tanda tangan digital dan disertifikasi oleh Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

SSCASN BKN-RI
DIKDIN Sistem Seleksi Sekolah Kedinasan

KARTU PENDAFTARAN SSCASN DIKDIN

POLITEKNIK PERKERETAAPIAN INDONESIA (PPI) MADIUN

Formasi : Pola Pembibitan Kemenhub
No. Registrasi : 1894785954
No. Identitas KTP :

KTP | IJAZAH
Nama :

Tempat / Tanggal Lahir
Jenis Kelamin : Pria
Sekolah Asal : SMA N 2 MADIUN
Kualifikasi Pendidikan : SMA IPA
No. Ijazah / Tahun
Jurusan : D-III TEKNOLOGI MEKANIKA PERKERETAAPIAN [ ]
Tgl / Jam Pendaftaran : 18-03-2021 / 10:05:39

Persyaratan Administrasi : (Halaman diisi oleh Petugas Verifikasi Berkas)

No	Persyaratan	
1	1) Surat Pernyataan Sanggup Tidak Menikah selama mengikuti pendidikan (bermaterai 6000 Rupiah) dapat diunduh di http://sipencatar.dephub.go.id; 2) Surat Pernyataan Mutlak Menyetujui Hasil SIPENCATAR (bermaterai 6000 Rupiah) dapat diunduh di http://sipencatar.dephub.go.id; 3) Surat Pernyataan Calon Taruna/Taruni Bermaterai 6000 rupiah (dapat diunduh di http://sipencatar. dephub.go.id dan website masing – masing Unit Pelaksana Teknis.	[ ]
2	a. Ijazah SMA/SMK/MA/Paket C bagi calon peserta yang sudah dinyatakan lulus atau rapor SMA/SMK/MA/Paket C bagi calon peserta yang belum dinyatakan lulus atau masih duduk di kelas 12 (dua belas) dengan format pdf. ukuran maksimal 700 kb. b. Surat penyetaraan / persamaan ijazah dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan bagi lulusan luar negeri atau memiliki ijazah berbahasa asing dengan format pdf. ukuran maksimal 700 kb.	[ ]
3	KTP bagi peserta yang berusia diatas 17 tahun atau Kartu Keluarga (KK) bagi yang belum memiliki KTP atau menggunakan Surat Keterangan Kependudukan/resi permintaan pembuatan KTP dengan format jpg. ukuran maksimal 200 kb	[ ]
4	Pas Foto terbaru berwarna latar belakang merah, menghadap kedepan ukuran 4 x 6 cm (ukuran maksimal 200 kB dengan format jpg)	[ ]
5	Persyaratan lainnya yang diunggah dalam 1 (satu) file dengan format pdf. ukuran maksimal 1000 kb yang terdiri atas : 1) Surat Keterangan sebagai peserta Ujian Nasional dari Kepala Sekolah atau pejabat berwenang, bagi siswa SMA/SMK/MA kelas 3 (kelas XII) Tahun ajaran 2018/2019; 2) Surat Keterangan belum pernah menikah yang ditandatangani oleh Lurah/Kepala Desa sesuai domisili (asli) (bukan surat yang ditandatangani oleh pelamar, ketua RT, ketua RW atau orang tua);	[ ]

Gambar 18 : Contoh Kartu Pendaftaran SSCASN DIKDIN

POLITEKNIK PERKERETAAPIAN INDONESIA (PPI) MADIUN

Formasi : Pola Pembibitan Kemenhub
No. Registrasi : 1894785954
No. Identitas KTP :

	KTP	IJAZAH
Nama	:	
Tempat / Tanggal Lahir	:	

Jenis Kelamin : Pria
Sekolah Asal : SMA N 2 MADIUN

Kualifikasi Pendidikan : SMA IPA
No. Ijazah / Tahun
Jurusan : D-III TEKNOLOGI MEKANIKA PERKERETAAPIAN [ ]

Tgl / Jam Pendaftaran : 18-03-2021 / 10:05:39

Persyaratan Administrasi : (Halaman diisi oleh Petugas Verifikasi Berkas)

6	Tanda bukti pembayaran formulir pendaftaran sesuai dengan perguruan tinggi yang dipilih (ukuran maksimal 200 kB dengan format jpg.)	[ ]

Hasil Verifikasi : [ ] Lulus [ ] Tidak
Keterangan ....
....
....

Tanggal Verifikasi :
Petugas Verifikator

Nama :

Tanggal Verifikasi Online :
Petugas Verifikator Online,

Nama :

"Demikian data pribadi ini saya buat dengan sebenarnya dan bila ternyata isian yang dibuat tidak benar, saya bersedia menanggung akibat hukum yang ditimbulkannya"

Catatan:
- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE
- Dokumen dapat dicek keasliannya menggunakan fitur Pengecekan Dokumen SSCASN

Balai Sertifikasi Elektronik

(untuk digunting dan ditempel pada Amplop)

POLITEKNIK PERKERETAAPIAN INDONESIA (PPI) MADIUN

Nomor Registrasi 1894785954
Nama
Jurusan D-III TEKNOLOGI MEKANIKA PERKERETAAPIAN [ ]

Gambar 18 : Contoh Kartu Pendaftaran SSCASN DIKDIN